CONDITIONS GENERALES DE VENTE - NETFORME

En vigueur au 07 Juillet 2025

ARTICLE 1 – CHAMP D'APPLICATION

La société **NETFORME** (« **L'Organisme de Formation** ») est un organisme de formation professionnelle certifié QALIOPI, dont le siège social est situé 12 Place Jules Ferry, 84400 APT, immatriculé auprès du RCS de Avignon sous le n° 513 363 200 et dont la déclaration d'activité est enregistrée sous le numéro 93840452184 auprès du préfet de la région Provence-Alpes-Côte d'Azur.

L'Organisme de formation fournit, élabore et dispense à ses Bénéficiaires particuliers et professionnels (« **le(s) Bénéficiaire(s)** »), des prestations de formation professionnelle continue en ligne par le biais d'actions de formations telles que définies à l'article L. 6313-2 du Code du travail, vend également des produits numériques.

Les présentes Conditions Générales de Vente (dites « **CGV** ») s'appliquent aux actions de formation et produits numériques et constituent le socle unique de la relation commerciale entre L'Organisme de formation et ses Bénéficiaires et prévaudront sur tout autre document, sous réserve de l'article 15 ci-dessous et sauf accord contraire et écrit de l'Organisme de formation et du Bénéficiaire.

Elles encadrent les conditions qui s'appliquent à toutes les transactions conclues par le biais du site internet de L'Organisme de formation (www.netforme.fr) ou tout autre site à venir qui sera dûment communiqué par l'Organisme de formation (le « **Site** »).

Les CGV sont communiquées systématiquement au Bénéficiaire au moment de la commande de produits et/ou formations proposés par l'Organisme de formation et à tout moment s'il en fait la demande. Le Bénéficiaire a par ailleurs accès aux CGV depuis le Site sous la rubrique « **CGV** ».

Le Bénéficiaire déclare avoir pris connaissance des présentes CGV et les avoir acceptées en cochant la case prévue à cet effet avant de procéder au paiement du produit (achat via le site internet) et/ou de la signature de la convention de formation, faute de quoi sa commande ne sera pas validée. Sauf preuve contraire, les données enregistrées dans le système informatique de L'Organisme de formation constituent la preuve de l'ensemble des transactions conclues avec le Bénéficiaire.

Les coordonnées L'Organisme de formation sont les suivantes :

SAS NETFORME

12 Place Jules Ferry, 84400 APT

Au capital social de 5.000,00 €

Immatriculée au RCS de Avignon sous le n° SIREN 513 363 200

N° d'activité : 93840452184

Mail : contact@netforme.fr

Téléphone du responsable (Raphaël LEVY) : 06 42 96 50 50

L'Organisme de formation se réserve le droit de modifier ponctuellement les CGV.

Les modifications seront applicables dès leur mise en ligne. Les présentes CGV constituent avec (i) les Conditions Générales d'Utilisation, (ii) les Mentions Légales, (iii) la Politique de Confidentialité et (iv) la Politique d'Utilisation et de Gestion des Cookies, l'intégralité de l'accord entre les Bénéficiaires et NETFORME, sauf lorsqu'il est expressément indiqué que des conditions distinctes s'appliquent.

Les présentes CGV remplacent tout accord antérieur.

ARTICLE 2 – DEFINITION DES PRODUITS ET FORMATIONS

Les présentes CGV détaillent les droits et obligations de l'Organisme de formation et de ses Bénéficiaires et s'appliquent, sans restriction ni réserve, dans le cadre de tout achat des actions de formations et produits dont la promotion est effectuée sur le Site www.netforme.fr

Les caractéristiques principales des Produits et Formations sont présentées sur le Site. Le Bénéficiaire est tenu d'en prendre connaissance avant toute passation de commande. Le choix de l'achat d'un Produit ou d'une Formation est de la seule responsabilité du Bénéficiaire.

Il est précisé que les informations sur le contenu des Produits et/ou Formations peuvent être mis à jour à tout moment sur le Site dans le respect des dispositions légales et réglementaires.

Certaines Formations dont la description est détaillée directement sur le Site, proposent aux Bénéficiaires, de bénéficier, en plus de leur achat, de certains bonus gratuits restant à l'entière discrétion de l'Organisme de formation. Ces bonus peuvent notamment prendre la forme des prestations d'accompagnement telles que mentionnées ci-dessus, de l'accès à une communauté en ligne sur les différents réseaux sociaux de l'Organisme de formation ou de toute autre société qui lui est affiliée, l'accès à des avantages promotionnels spécifiques etc., sans que cette liste ne soit définitive, ni exhaustive.

Il est précisé que ces bonus additionnels gratuits ou non, s'ajoutant aux Formations et acquis par le Bénéficiaire, peuvent être supprimés, modifiés ou limités à tout moment par l'Organisme de formation, ce que le Bénéficiaire reconnaît et accepte expressément.

En outre, certaines Formations spécifiques permettent aux Bénéficiaires, en plus de leur achat, de bénéficier d'une ou plusieurs formations de spécialisation additionnelles et gratuites parmi plusieurs possibilités laissées au choix du Bénéficiaire directement sur le Site sur la page de la Formation concernée. Le Bénéficiaire peut choisir une ou plusieurs spécialités additionnelles gratuites parmi les choix offerts par l'Organisme de formation.

Il est précisé que ces spécialisations additionnelles gratuites, qui s'ajoutent aux Formations concernées acquises par le Bénéficiaire, peuvent être supprimées, limitées ou modifiées à tout moment par l'Organisme de formation, ce que le Bénéficiaire reconnaît et accepte expressément.

ARTICLE 3 - CONDITIONS D'UTILISATION DES PRODUITS ET FORMATIONS

Le Bénéficiaire s'engage à ne pas faire d'usage illicite des Produits et Formations de l'Organisme de formation ou d'en faire un usage contraire à l'ordre public.

ARTICLE 4 - PRIX

Les Produits et Formations sont fournis aux tarifs en vigueur figurant sur le Site au moment de la commande passée par le Bénéficiaire. Les prix sont exprimés en Euros, toutes taxes comprises (TTC). Toutefois, les clients établis en dehors de l'Union Européenne ou les entreprises de l'Union Européenne disposant d'un numéro de TVA intracommunautaire valide peuvent être facturés hors taxes (HT), sous réserve de la fourniture d'un justificatif de domicile de moins de trois (3) mois à première demande de l'Organisme de Formation, ou d'un numéro de TVA valide.

L'Organisme de formation se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment et sans motif, en les publiant en ligne. Toutefois, il s'engage à facturer les Produits et Formations commandé(e)s au tarif indiqué lors de l'enregistrement de la commande.

Une facture est établie par l'Organisme de formation et remise au Bénéficiaire par courriel lors de la fourniture des Produits et Formations commandés ou à tout autre financeur de l'action de formation tel que défini dans la convention de formation signée par le bénéficiaire pour ladite formation.

Les prix tiennent compte des taxes applicables au jour de la commande et tout changement du taux de ces taxes sera automatiquement répercuté sur le prix des Produits et Formations en ligne. Si une ou plusieurs taxes ou contributions venaient à être créées ou modifiées, en hausse comme en baisse, ce changement pourra être répercuté sur le prix de vente des Produits et Formations.

Les prix proposés tiennent compte d'éventuelles réductions ainsi que des codes promotion (« Code Promo ») qui seraient consentis par l'Organisme de formation sur le Site. Si le Bénéficiaire possède un Code Promo, il devra l'insérer dans la case prévue à cet effet avant de procéder au paiement du/des Produit(s) ou Formation(s).

ARTICLE 5 – PROGRAMME DE PARRAINAGE “AMBASSADEURS NETFORME”

NETFORME propose à ses anciens apprenants un programme de parrainage intitulé “Ambassadeurs NETFORME”, destiné à les remercier lorsqu'ils recommandent les formations NETFORME à des tiers.

Conditions de participation :

- Le programme est réservé aux personnes ayant suivi et finalisé une formation NETFORME.
- Le filleul (personne parrainée) doit s'inscrire à une formation et en effectuer son règlement, le règlement du reste à charge dans le cas d'un financement partiel privé ou avoir respecté les modalités financières d'inscription dans le cadre d'un financement public telles que définies par le financeur en question.
- La recommandation doit être enregistrée par l'organisme de formation sur mention par le filleul au cours de son inscription lors de l'entretien téléphonique d'inscription.
- Une fois la formation du filleul achevée, le parrain reçoit un bon d'achat d'un montant de 100 € TTC, valable sur la boutique en ligne PRUSA (www.prusa3d.com).
- Les bons d'achat sont cumulables en cas de recommandations multiples d'un parrain à plusieurs filleuls.
- La durée de validité des bons d'achat est définie par PRUSA et précisée lors de leur envoi par mail par l'organisme de formation.
- Le bon d'achat est adressé par voie électronique à l'adresse email communiquée par le parrain lors de sa propre inscription à la formation qu'il a suivi.
- En cas d'annulation de l'inscription du filleul, d'abandon de la formation ou de non-paiement de celle-ci, aucun bon d'achat ne sera émis.

NETFORME se réserve le droit de modifier ou d'interrompre le programme Ambassadeurs à tout moment, sous réserve d'en informer les participants déjà engagés.

ARTICLE 6 – COMMANDES

6.1 Commandes en ligne sur le site de NETFORME :

Il appartient au Bénéficiaire de sélectionner sur le Site, les Produits et/ou Formations qu'il désire commander, selon les modalités suivantes :

1. Le Bénéficiaire devra sélectionner le Produit ou la Formation concerné(e), puis choisir le mode de financement : (i) Financement personnel, (ii) CPF (lorsque la Formation concernée est éligible à cette forme de financement) ou (iii) Autres modes de financements.
2. Pour le mode de Financement personnel, le Bénéficiaire devra se diriger vers son panier.

3. Si le Bénéficiaire ne possède pas encore d'Espace Personnel, il lui sera demandé d'en créer un dans les conditions telles que stipulées dans les CGU. Une fois l'Espace Personnel créé, il sera redirigé vers son panier. Si le Bénéficiaire possède un Espace Personnel, il lui sera demandé de s'identifier.

4. Le Bénéficiaire devra ensuite valider son panier et remplir ses informations personnelles sur le formulaire prévu à cet effet (nom, prénom, entreprise, adresse, code postal, ville, pays) ainsi que ses informations de paiement. Il lui sera également demandé de remplir certaines informations relatives à ses attentes et besoins par rapport à la formation, à son projet professionnel, à son niveau d'expérience dans la filière concernée, à sa situation professionnelle actuelle et à ses besoins d'aménagement spécifique en cas de handicap, le cas échéant.

5. Le Bénéficiaire pourra ensuite valider sa commande après (i) avoir accepté les présentes CGV, la Politique de Confidentialité et le Règlement Intérieur de l'Organisme de Formation en cochant la case prévue à cet effet et, en cas de commande d'une Formation, (ii) avoir signé en ligne, la convention de formation associée et enfin, lorsqu'applicable, (iii) avoir accepté que la Formation débute avant l'expiration du délai de rétractation et renoncé audit délai de rétractation.

6. La vente ne sera considérée comme valide qu'après paiement intégral du prix via un système sécurisé. Il appartient au Bénéficiaire de vérifier l'exactitude de la commande et de signaler immédiatement toute erreur.

7. Toute commande passée sur le Site constitue la formation d'un contrat conclu à distance entre le Bénéficiaire et l'Organisme de formation.

8. Le Bénéficiaire pourra suivre l'évolution de sa commande sur le Site.

6.2 Commande par mail

1. L'organisme de formation et le bénéficiaire définiront ensemble par téléphone, visioconférence ou mail la prestation de formation ou le produit que le bénéficiaire achètera à l'organisme de formation.

2. Pour les formations, un devis sera alors établi dépendamment du financement choisi par le bénéficiaire (fonds propre ou OPCO = devis PDF transmis par mail, CPF = devis sur la plateforme Moncompteformation.gouv.fr, Pole Emploi = devis sur la plateforme Kairos)

3. Pour l'achat de produits, un devis PDF sera alors établi par l'organisme de formation et envoyé par mail au bénéficiaire

4. Une fois le devis validé par le bénéficiaire, la procédure d'inscription au cours de laquelle les éventuels documents de formation (convention, convocations...) seront édités et envoyés par mail au bénéficiaire

ARTICLE 7 – CONDITIONS DE PAIEMENT DES COMMANDES EN LIGNE

Il s'agit d'une commande avec obligation de paiement, ce qui signifie que la passation de la commande implique un règlement du Client.

7.1 En cas d'achat de Produits :

Le paiement devra intervenir au moment de confirmer la commande. Le Bénéficiaire pourra choisir de payer par carte bancaire ou par virement bancaire SEPA. Le paiement est comptant et doit intervenir en totalité au moment de la passation de la commande. Les paiements effectués par le Bénéficiaire ne seront considérés comme définitifs qu'après encaissement effectif des sommes dues, par l'Organisme de formation. En cas de refus d'autorisation de paiement par carte bancaire de la part des organismes accrédités, l'Organisme de Formation se réserve le droit de suspendre ou d'annuler la commande et sa livraison.

7.2 En cas d'achat de Formations :

7.2.1 Financement personnel :

Le paiement devra intervenir après avoir validé le panier et signé les documents tels que décrits au point 5 de l'article 6 ci-dessus. Le Bénéficiaire pourra choisir de payer par carte bancaire ou par virement bancaire SEPA. Le paiement est comptant et, sauf exceptions prévues ci-dessous, doit intervenir en totalité au moment de la passation de la commande. Plan de Paiement : Par exception aux dispositions ci-dessus, l'Organisme de formation offre aux Bénéficiaires qui le souhaitent, la possibilité, pour certaines Formations, de payer en plusieurs fois sans frais. Le plan de Paiement est indiqué dans l'onglet « Financement personnel » du Produit ou de la Formation concerné(e) et le Bénéficiaire a la possibilité de choisir le Plan de Paiement souhaité directement dans son panier avant de le valider. Dans ce cas, seul le montant de la première échéance apparaît et doit être payé au moment de valider le panier.

Dans le cadre d'un Plan de Paiement pour un achat effectué par un professionnel et en cas de retard ou de défaut de paiement, ou de paiement partiel des Produits et Formations aux échéances mentionnées sur la facture adressée au Bénéficiaire, des pénalités de retard égales à trois (3) fois le taux d'intérêt légal applicable au montant TTC du prix d'achat total figurant sur la facture, seront acquises automatiquement et de plein droit à l'Organisme de formation, sans formalité aucune, ni mise en demeure préalable. Aucun escompte ne sera consenti en cas de paiement anticipé dans le cadre d'un plan de paiement.

7.2.2 Prise en charge du financement par un organisme tiers

Lors de la passation de la commande d'une Formation, le Bénéficiaire peut choisir de faire financer la Formation sélectionnée par un organisme tiers (OPCO, CPF, FAF, Pôle Emploi etc.) (« l'Organisme Financier »), à condition que ladite Formation soit éligible à une telle prise en charge. En cas de prise en charge totale et/ou partielle d'une Formation par un Organisme Financier, il appartiendra au Bénéficiaire :

- D'entreprendre la demande de prise en charge avant le début de la Formation, de s'assurer de la bonne fin de cette demande et d'en informer l'Organisme de formation en lui communiquant un exemplaire de l'accord de prise en charge émis par l'Organisme Financier mentionnant les modalités et conditions de prise en charge, avant le démarrage de la Formation concernée ;
- De signer la convention de formation.

En cas de subrogation de paiement par un Organisme Financier, l'Organisme de formation procédera à l'envoi de la facture aux Organismes Financeurs concernés. En cas de prise en charge partielle d'un Service par l'Organisme Financier, le reliquat sera directement facturé par l'Organisme de formation au Bénéficiaire. Le Bénéficiaire ne peut accéder aux Formations tant que l'accord de prise en charge du Bénéficiaire ne parvient pas à l'Organisme de formation.

7.3 Paiement

7.3.1 Paiement sur le site internet

Le paiement est réalisé de manière sécurisée en ligne via un prestataire de paiement. Les informations transmises dans le cadre des paiements sont cryptées par un logiciel, et ne peuvent être lues au cours du transport sur le réseau. Toute garantie quant à la sécurité de ce système relève entièrement de la responsabilité du prestataire de paiement et ne saurait être imputée à l'Organisme de formation, qui tient tout de même à la disposition de ses Bénéficiaires et sur simple demande, la liste et les coordonnées desdits prestataires de paiement. En outre, l'Organisme de formation se réserve le droit, en cas de non-respect des conditions de paiement figurant ci-dessus, de suspendre ou d'annuler la fourniture des Produits et Formations commandés par le Bénéficiaire (accès en ligne, abonnement, place pour les événements etc.), jusqu'au complet paiement du prix, pour toutes les catégories d'acheteurs (professionnels et non-professionnels).

Les paiements effectués par le Bénéficiaire ne seront considérés comme définitifs qu'après encaissement effectif des sommes dues, par l'Organisme de formation.

En cas de refus d'autorisation de paiement par carte bancaire de la part des organismes accrédités,

l'Organisme de Formation se réserve le droit de suspendre ou d'annuler la commande et sa livraison.

7.3.2 Paiement par virement bancaire

Lors d'un achat ne s'effectuant pas sur le site internet, l'organisme de formation transmettra une facture mentionnant ses coordonnées bancaires sur lesquelles le bénéficiaire devra effectuer le règlement par virement bancaire dans le délai indiqué sur la facture qu'il recevra

ARTICLE 8. SIGNATURE ÉLECTRONIQUE

Conformément aux dispositions de la Loi n° 2000-230 du 13 mars 2000, la fourniture en ligne du numéro de carte bancaire du Bénéficiaire, la validation finale de la commande par l'acceptation des présentes CGV et, le cas échéant, la signature en ligne de la convention de formation, valent preuve de l'accord du Bénéficiaire, de l'exigibilité des sommes dues au titre du bon de commande, signature et acceptation expresse de toutes les opérations effectuées.

ARTICLE 9. PREUVE DE LA TRANSACTION

Les communications, commandes et paiements intervenus entre le Bénéficiaire et l'Organisme de Formation pourront être prouvés grâce aux registres informatisés, conservés dans les systèmes informatiques de l'Organisme de Formation dans des conditions raisonnables de sécurité. Les bons de commandes et factures sont archivés sur un support fiable et durable considéré, notamment, comme un moyen de preuve.

ARTICLE 10 – LIVRAISON

La livraison des Produits et Formations commandés par le Bénéficiaire est effectuée selon les modalités suivantes :

- Par l'envoi d'un courriel ou sur serveur à l'attention du Bénéficiaire dans le cas de l'achat d'une Formation en ligne. Il appartient donc au Bénéficiaire de s'assurer de l'exactitude des coordonnées transmises lors de la commande.
- Par l'envoi d'un courriel lors de la commande dans le cas de l'achat d'un Produit dématérialisé. Il appartient dans ce cas au Bénéficiaire de s'assurer de l'exactitude des informations et coordonnées transmises lors de la commande.
- La livraison effective du Produit ou Formation acquis(e) par le Bénéficiaire, n'intervient qu'après (i) réception du paiement sur le compte bancaire de l'Organisme de formation (en cas de financement personnel) ou envoi du dossier complet auprès de l'Organisme Financier (en cas de prise en charge du financement par un organisme tiers) et (ii) signature du contrat ou de la convention de formation.

Le délai de livraison indiqué lors de l'enregistrement de la commande n'est donné qu'à titre indicatif et n'est aucunement garanti. Par voie de conséquence, tout retard raisonnable dans la livraison des Produits et Formations ne pourra pas donner lieu au profit du Bénéficiaire à :

- L'allocation de dommages et intérêts ; ou
- L'annulation de la commande.

A défaut de réserves ou réclamations expressément émises par le Bénéficiaire lors de la réception des Produits, ceux-ci seront réputés conformes à la commande, en quantité et qualité.

Lorsque le Bénéficiaire choisit un Plan de Paiement dans les conditions prévues à l'article 7.2.1 ci-dessus, la livraison de certaines Formations se fait de manière progressive à partir du paiement par le Bénéficiaire, de la première échéance. Autrement dit, seuls certains modules sont accessibles à la première échéance et après chaque échéance, des modules supplémentaires se libèrent jusqu'au paiement de la dernière échéance, qui ouvrira la totalité des modules. Comme pour les paiements en une fois, il est précisé qu'en cas de Plan de Paiement, la livraison effective des premiers modules

n'intervient qu'après réception du paiement de la première échéance sur le compte bancaire de l'Organisme de formation.

ARTICLE 11 – ORGANISATION ET MODALITES DE L'ACTION DE FORMATION

11.1 Descriptif

Toutes les Formations sont dispensées à distance via un système de e-learning (« E-learning ») en utilisant les modules concernés dans un espace électronique sécurisé. Dans le cadre du E-learning, l'Organisme de formation consent au Bénéficiaire l'accès aux Formations sur son Espace Personnel. Le Bénéficiaire s'engage à se connecter sur son Espace Personnel pour suivre sa Formation à distance. Toute absence doit être notifiée sans délai au service client joignable par mail à l'adresse : formations@netforme.fr

11.2 En cas de financement personnel :

Le Bénéficiaire dispose d'un (1) an à partir de l'accusé de réception du courriel de confirmation d'accès adressé par l'Organisme de formation, pour Valider sa Formation (« Délai d'Accès »). L'ensemble du/des module(s) de Formation sera/seront débloqué(s) et le Bénéficiaire pourra les utiliser dans l'ordre qu'il souhaite. Durant le Délai d'Accès, le Bénéficiaire sera suivi par un référent formation pour certaines formations. À l'issue du Délai d'Accès, l'accès à la Formation sera désactivé. En cas de non-Validation de la Formation aucun remboursement ne pourra être effectué. En cas de spécialisation additionnelle offerte, le Bénéficiaire devra la valider pendant le Délai d'Accès.

11.3 En cas de financement par un Organisme Financier :

Le Bénéficiaire dispose de 6 semaines à partir de la date d'ouverture de la session par l'Organisme de formation pour Valider le contenu du parcours certifiant tel qu'indiqué dans le programme de la formation qu'il aura acheté. Durant ce Délai d'Accès, le Bénéficiaire sera suivi par un référent formation pour certaines formations. À l'issue du Délai d'Accès, l'accès à la Formation sera prolongé jusqu'à date d'anniversaire d'entrée en formation du bénéficiaire. En cas de spécialisation additionnelle offerte, le Bénéficiaire aura la même durée d'accès pour tout le contenu disponible, n'excédant pas 1 an à partir du jour d'entrée en formation.

11.4 En cas de financement via un plan de paiement :

Le Bénéficiaire dispose de 6 semaines à partir de la date d'ouverture de la session par l'Organisme de formation pour Valider le contenu du parcours certifiant tel qu'indiqué dans le programme de la formation qu'il aura acheté. Durant ce Délai d'Accès, le Bénéficiaire sera suivi par un référent formation pour certaines formations. À l'issue du Délai d'Accès, l'accès à la Formation sera prolongé jusqu'à date d'anniversaire d'entrée en formation du bénéficiaire. En cas de spécialisation additionnelle offerte, le Bénéficiaire aura la même durée d'accès pour tout le contenu disponible, n'excédant pas 1 an à partir du jour d'entrée en formation.

ARTICLE 12 – ACCOMPAGNEMENT COMPLEMENTAIRE

12.1 Souscription aux accompagnements complémentaires de l'Organisme de formation

Certaines Formations mentionnées sur le Site font l'objet d'un accompagnement complémentaire (tutorat) offert ou non.

12.2 Durée

L'accompagnement prend effet au jour de son paiement intégral par le Bénéficiaire, le cas échéant, et pour une période de douze (12) mois.

12.3 Échéance

À l'issue de cette période, l'Organisme de formation proposera au Bénéficiaire de reconduire son accompagnement contre une contrepartie financière.

12.4 Paiement

Le Bénéficiaire peut procéder au paiement par virement bancaire dans les mêmes conditions que celles prévues à l'article 7 des présentes.

ARTICLE 13 : DROIT DE RETRACTATION

En vertu des dispositions de l'article L. 221-18 du Code de la consommation, le Bénéficiaire non professionnel dispose d'un délai de quatorze (14) jours calendaires à compter du jour de la conclusion du contrat à distance pour se rétracter, par l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, sans avoir à motiver sa décision ni à supporter d'autres coûts.

Toutefois, et en application de l'article L. 221-28 13° du même Code, le droit de rétractation ne pourra être exercé en ce qui concerne l'action de formation susmentionnée, s'agissant d'un contenu numérique sans support matériel et dont le Bénéficiaire (i) accepte par les présentes que l'exécution commence avant la fin du délai de rétractation (ii) reconnaît qu'il perd son droit de rétractation et (iii) reconnaît que l'Organisme de Formation lui a fourni une confirmation de son accord conformément aux dispositions du deuxième alinéa de l'article L. 221-13 du Code de la consommation.

Son bulletin d'accord et de renonciation sera accessible sur son Espace Personnel conformément à l'article L. 221-28 13° c) du Code de la consommation.

Pour le cas où le Bénéficiaire souhaiterait maintenir son droit de rétraction du Code de la Consommation, il note qu'il n'aura accès à la formation que 15 jours après la signature du contrat de formation. Un bulletin de rétractation lui sera mis à disposition.

Pour le cas où le droit de rétractation de dix (10) jours de l'article L. 6353-5 du Code du Travail serait applicable, si le Bénéficiaire souhaite avoir un accès immédiat à la formation, le bulletin d'accord et de renonciation englobera la renonciation à ce droit.

ARTICLE 14 : RESERVE DE PROPRIETE

Par dérogation à l'article 1583 du Code civil, l'Organisme de formation conserve la propriété des Produits vendus jusqu'au paiement intégral du prix (et notamment la réception des fonds sur le compte bancaire de l'Organisme de formation), en principal et en accessoires.

À ce titre, si le Bénéficiaire fait l'objet d'un redressement ou d'une liquidation judiciaire, l'Organisme de formation se réserve le droit de revendiquer, dans le cadre de la procédure collective, les Produits vendus et restés impayés.

ARTICLE 15 : DROITS DE PROPRIETE INTELLECTUELLE

Tout contenu rendu disponible au travers des divers Produits et Services offerts par l'Organisme de formation (le « Contenu ») sans que cette liste ne soit exhaustive :

a) Tous textes, graphiques, marques, logos, noms de domaine, images, photos, dessins, peintures, interfaces, fichiers, infographies, téléchargements numériques, vidéos, données et tout autre signe distinctif lui appartenant etc.) ;

b) Tous travaux impliquant sous quelque forme que ce soit une activité créative (concept visuel, graphisme, illustration, retouche ou effet spécial sur une image, gravures, maquette de reliure ou de brochure, fers et plaques à dorer, graphisme et animation pour mise en ligne sur internet, accroche,

etc.),

c) Toutes les œuvres suivantes (sans que cela ne soit limitatif) : (i) les livres brochures et autres écrits littéraires ; (ii) les conférences et allocutions ; (iii) les œuvres cinématographiques et autres œuvres consistant dans des séquences animées d'images, sonorisées ou non, dénommées ensemble « Œuvres Audiovisuelles » ; (iv) les œuvres graphiques et typographiques, les œuvres photographiques et celles réalisées à l'aide de techniques analogues à la photographie ; (v) les fichiers informatiques ; (vi) les programmes et contenus de formation, (vi) les enregistrements sonores.

À ce titre, le Contenu est protégé par le droit français et international de la propriété intellectuelle, du droit d'auteur, et du droit de protection des bases de données. L'Organisme de formation jouit donc d'un droit de propriété incorporelle exclusif et opposable à tous sur l'ensemble du Contenu dont il est à l'origine.

Les droits d'auteur découlant de ce Contenu, et notamment le droit de reproduction, restent acquis à l'Organisme de formation et ne sont en aucun cas transférés aux Bénéficiaires. Ainsi, seule son utilisation pour un usage privé est autorisée. Toute autre utilisation, et notamment toute reproduction intégrale ou partielle sans accord préalable de l'Organisme de formation est interdite et passible de sanctions conformément à la législation applicable. Il est en de même pour la traduction, adaptation ou transformation, arrangement ou reproduction par un art ou tout procédé quelconque.

Sont considérés comme des contrefaçons en violation des droits d'auteur, tels qu'ils sont définis et règlementés par la loi (sans que cette liste ne soit limitative) :

- Toute édition et copie à titre onéreux ou gratuit, du Contenu de l'Organisme de formation sans son accord ;
- Toute reproduction, représentation, ou diffusion, par quelque moyen que ce soit, d'une œuvre de l'esprit ;
- Toute fixation, communication, ou mise à disposition du public, à titre onéreux ou gratuit, ou toute télédiffusion d'un Contenu réalisée sans l'autorisation préalable de l'Organisme de formation ;
- Tout lien hypertexte renvoyant sur le Site sans l'autorisation préalable de l'Organisme de formation.

En cas de contrefaçon, l'Organisme de formation fera valoir ses droits d'auteur auprès du tribunal compétent.

Les marques :

- « Netforme Académie » et « NETFORME » ainsi que les logos y associés sont déposés et sont la propriété exclusive de la société NETFORME SAS, actionnaire unique l'Organisme de formation. Tous les contenus de formation sont également déposés et copyrightés.

ARTICLE 16 – FORCE MAJEURE

Le Bénéficiaire reconnaît avoir pris connaissance du fait que le Contenu dans lequel son nom, sa voix et/ou son image pourrait apparaître, pourra être utilisé et exploité gratuitement par l'Organisme de Formation ou toute autre entité du groupe auquel il appartient, à toute fin, notamment à des fins commerciales, de promotion, de communication, de formation, lors d'autres événements, et ce, pour une durée illimitée dans le temps, en tout lieu et sur tout support ou format connu et inconnu à ce jour dans la mesure où cette utilisation/exploitation ne porte pas atteinte aux intérêts moraux du Bénéficiaire.

Le Bénéficiaire autorise par conséquent l'Organisme de Formation de manière non exhaustive, gratuitement, pour une durée illimitée et en tout lieu :

- La fixation, le montage, la reproduction et la distribution de son image et de sa voix sur tous

supports de stockage recourant à des procédés de fixation sous format analogique ou numérique et qui permettent la représentation sur écran individuel ou collectif, local ou distant ;

- L'intégration de son image et sa voix au sein d'un programme audiovisuel ou multimédia ;
- La communication au public de l'intervention par tous les réseaux intranet, extranet, internet, et sur écran individuel ou collectif ;
- L'utilisation d'extraits de son image et sa voix aux fins définies ci-dessus.
- La fixation et la diffusion de son image et de sa voix par tout moyen approprié

ARTICLE 17 – RESPONSABILITÉ

La responsabilité de l'Organisme de formation ne pourra pas être engagée si la non-exécution ou le retard dans l'exécution de l'une de ses obligations décrites dans les présentes CGV découle d'un cas de force majeure. À ce titre, la force majeure s'entend de tout événement extérieur, imprévisible et irrésistible au sens de l'article 1148 du Code civil et de la définition retenue par la jurisprudence française. En ce sens, la force majeure désigne un événement dont l'Organisme de formation ne peut raisonnablement avoir la maîtrise et ce compris notamment un problème inhérent à un programme informatique automatisé que l'Organisme de formation ne maîtrise pas, une grève, un embargo, un accident d'outillage, une émeute, une guerre, une catastrophe naturelle, un incendie, etc. ou événements assimilables tels qu'intempéries, difficultés d'approvisionnement, arrêt accidentel de production, évolution imprévisible du marché, etc. De convention expresse, un événement de force majeure ne saurait en aucune circonstance faire obstacle au paiement à bonne date, du prix convenu.

ARTICLE 18 : PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Par son achat et son adhésion aux présentes CGV, le Bénéficiaire particulier déclare être pleinement conscient que les Formations offertes par l'Organisme de formation relèvent de l'information et du partage d'expérience et ne constituent en aucun cas des conseils d'investissement, de placement ou de gestion de patrimoine. En conséquence, le Bénéficiaire déclare être pleinement responsable de ses actes et de sa gestion financière ainsi que de l'usage qu'il pourra faire des conseils prodigués dans le cadre des Formations fournies par l'Organisme de formation. Le Bénéficiaire ne pourra en aucun cas rendre responsable l'Organisme de formation, ses dirigeants, ses salariés, ses sociétés affiliées, ou ses prestataires pour toute perte ou préjudice subi du fait de sa gestion patrimoniale personnelle, ses investissements, des achats ou les engagements qu'il aurait pu contracter à la suite de sa relation commerciale avec l'Organisme de formation. Les Formations fournies par l'intermédiaire du Site de l'Organisme de formation sont conformes à la réglementation en vigueur en France. La responsabilité de l'Organisme de formation ne saurait être engagée en cas de non-respect de la législation du pays dans lequel les Formations sont fournies, qu'il appartient au Bénéficiaire, seul responsable du choix des Formations demandées, de vérifier.

ARTICLE 19 – PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

L'Organisme de formation collecte, stocke et traite des données à caractère personnel des Bénéficiaires pour les besoins de l'exploitation Site, et notamment du traitement des commandes qui y sont passées. Dans le cadre de ce traitement, l'Organisme de formation est responsable d'un traitement de données à caractère personnel et respecte le Règlement Général sur la Protection des Données (« RGPD ») et la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée par la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 (la « Législation sur les Données Personnelles »). Pour plus d'informations, le Bénéficiaire peut se référer à la Politique de Confidentialité de l'Organisme de formation, disponible sur le Site www.netforme.fr à tout moment.

ARTICLE 20 – LOI APPLICABLE - LANGUE

20.1 Partenariat Commercial

Dans le cadre de partenariats commerciaux, L'Organisme de formation peut proposer sur son Site, des Produits et Formations commercialisés par des sociétés partenaires, appartenant ou non au même groupe que ce dernier. Dans ce contexte, le Bénéficiaire reconnaît expressément que ce sont les Conditions Générales de vente du partenaire commercial qui s'appliquent. Le Bénéficiaire ne pourrait faire valoir les présentes CGV et s'engage à prendre connaissance des conditions générales de vente des partenaires commerciaux lors des commandes effectuées dans ce contexte.

20.2 Prise en charge du financement par un Organisme Financier

Si le Bénéficiaire bénéficie d'un financement par un Organisme Financier dans les conditions prévues à l'article 7.2.2 des présentes CGV, le Bénéficiaire reconnaît que seules les conditions indiquées dans la convention et/ou le contrat de formation signé avec l'Organisme Financier seront applicables et prévaudront sur les présentes CGV.

ARTICLE 21 – LOI APPLICABLE - LANGUE

Les présentes CGV et les opérations qui en découlent sont régies et soumises au droit français. Les présentes CGV sont rédigées en langue française. Dans le cas où elles seraient traduites en une ou plusieurs langues étrangères, seul le texte français ferait foi en cas de divergence.

ARTICLE 22 – LITIGES

Pour toute réclamation, merci de contacter l'Organisme de formation à l'adresse postale ou mail indiquée à l'article 1 des présentes CGV. Le Bénéficiaire non professionnel est informé qu'il peut, en tout état de cause, recourir à une médiation conventionnelle auprès des instances de médiation sectorielles existantes ou à tout mode alternatif de règlement des différends (conciliation par exemple), en cas de contestation, conformément aux articles L.616-1 et R.616-1 du code de la consommation, l'Organisme de formation a mis en place un dispositif de médiation de la consommation.

L'entité de médiation retenue est : SAS CNPM - MÉDIATION - CONSOMMATION. En cas de litige, le consommateur pourra déposer sa réclamation sur le site : <http://cnpm-mediation-consommation.eu> ou par voie postale en écrivant à
CNPM - MÉDIATION - CONSOMMATION
27, avenue de la Libération – 42400 SAINT-CHAMOND

Tous litiges qui ne pourraient être réglés à l'amiable dans les conditions ci-dessus ainsi que tous les litiges entre l'Organisme de formation et les Bénéficiaires professionnels seront portés devant le tribunal de commerce d'Avignon qui aura, lui seul la compétence d'arbitrer ce litige.

ARTICLE 23 – ÉLECTION DE DOMICILE

L'élection de domicile est faite par l'Organisme de formation à son siège social au 12 Place Jules Ferry, 84400 APT